



I PROVENTI DERIVANTI DALLE SANZIONI PECUNiarIE FRA ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E PRINCIPI DEL BILANCIO ARMONIZZATO

DESTINATARI:

- o Responsabili e addetti della Polizia Municipale, degli Uffici Contabilità e Tributi.
- o Segretari generali e direttori generali

PROGRAMMA:

- I proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada: definizione.
- La ripartizione e la destinazione delle somme derivanti dalla violazione del Codice della strada ai sensi degli artt. 142 e 208 C.d.S.: ambito di applicazione.
- L'uso dei proventi: sanzioni per l'utilizzo difforme e la responsabilità disciplinare del Comandante/Responsabile del Servizio.
- I proventi dei parcheggi: la loro destinazione e l'iscrizione in bilancio.
- Gli atti contabili da adottare e le previsioni nel bilancio armonizzato: la contabilizzazione dei proventi derivanti dall'accertamento e dalla verbalizzazione.
- La valenza pluriennale del Bilancio.
- La competenza potenziata: la fase dell' "accertamento" dell'emesso (c.d. accertamento al "lordo") e l'effettiva riscossione.
- L'individuazione della "competenza": le fattispecie relative al momento del verificarsi dell'infrazione. L'importanza della data di notifica del verbale.
- Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE): modalità di calcolo per la sua quantificazione.
- La suddivisione degli stanziamenti in bilancio in considerazione delle categorie dei debitori/trasgressori.
- La previsione di cassa.
- La fase della gestione durante l'esercizio: le ipotesi di eventuale variazione dell'esercizio.

DURATA IN ORE: 5 ore

DATE E ORARIO DI SVOLGIMENTO: 30 ottobre 2017 ore 9.00-14.00

DATA SCADENZA ISCRIZIONI: 23 ottobre 2017

MODALITÀ E QUOTA DI ISCRIZIONE:

Prezzo per i dipendenti degli undici comuni dell'Unione dei comuni del Circondario Empolese Valdelsa € 100,00 per il primo partecipante; € 90,00 per il secondo partecipante; € 70,00 dal terzo partecipante in poi del medesimo ente.



Prezzo per gli altri enti locali/privati: € 110,00 per il primo partecipante; € 100,00 per il secondo partecipante; € 80,00 dal terzo partecipante in poi del medesimo ente.

La quota di partecipazione comprende l'organizzazione, materiale didattico e quant'altro necessario alla buona riuscita del corso.

Il pagamento deve essere effettuato mediante:

- BONIFICO BANCARIO codice IBAN I T76 R 08425 37831 000030270003 intestato a Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa S.p.A.
- pagamento online
- pagamento in contanti il giorno del corso

Il pagamento a ricevimento fattura può essere fatto solo se al momento dell'iscrizione o comunque almeno una settimana prima dell'inizio del corso, viene trasmessa all'ASEV tramite e.mail a.surace@asev.it o fax: 0571/725041, la determina d'impegno di spesa.

Modalità di iscrizione: L'iscrizione al corso, per motivi organizzativi deve essere effettuata entro la data di scadenza su indicata. Per procedere con l'iscrizione occorre collegarsi al sito dell'ASEV (www.asev.it), individuare il corso di proprio interesse e compilare il relativo modulo d'iscrizione online.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso pena la fatturazione dell'intera quota d'iscrizione. La conferma della tenuta del corso sarà comunicata via e-mail due giorni prima della data stabilita.

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza.

DOCENTE:

dott. Stefano Paoli - Consulente Enti Locali, Consultant HR Senior, Formatore

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa - Via delle Fiascaie, 12 - 50053 Empoli (FI)

Per informazioni:

ASEV – Via delle Fiascaie, 12 Empoli (FI) - tel. 0571 76650 www.asev.it – a.surace@asev.it